

5.1 Checklist Toertocht (CT/PT/TT)

Datum				
Vertrekplaats				
Naam of richting van de tocht	Afstand	Soort tocht	Riteigenaar	Vertrektijd
	km			
	km			
	km			

Acties/Aandachtspunten

Algemene Zaken

- Inschrijftafel/ bezetting regelen
- Pauzeplaatsen informeren over aantal deelnemers en verwachte aankomsttijd

Secretaris

- Persberichten

Toercommissie:

- Regelen uitpijlers (alleen bij Omloop Rotterdam)
- Checklist/ presentielijst verspreiden aan riteigenaar

Riteigenaar

Vooraf:

- route uitzetten en controleren/voorrijden
- pauzeplaats(en) bespreken
- EHBO-kit meenemen
- wegkapitein regelen
- hesjes vóór- en achterrijders regelen

Vóór de start:

- nieuwe deelnemers welkom heten
- alert zijn op dragen van fietshelm, geen ligfietsen en e-bikes in de groep
- informeren naar deelnemers met een medicatie
- deelnemers wijzen op gedragscode RACEFIETS

Tijdens de rit:

- aangeven route
- aangeven/ bewaken afgesproken snelheid
- invullen presentielijst (alléén bij CT)
- bedanken uitbater pauzeplaats
- Let op elkaar en laat niet iemand alleen teruggaan

Na de rit:

- pontgeld regelen met penningmeester (opening- en sluitingstocht en sponsorritten)

PRESENTIELIJST CLUBTOCHT

Datum		
Richting of naam		
Riteigenaar/ wegkapitein		

Een ieder die zijn naam invult gaat akkoord met het feit dat eventuele foto's van deze tocht en de stand van de clubcompetitie zullen worden gepubliceerd op onze website

Naam deelnemer	Clubshirt JA/NEEN	Naam deelnemer	Clubshirt JA/NEEN
1		21	
2		22	
3		23	
4		24	
5		25	
6		26	
7		27	
8		28	
9		29	
10		30	
11		31	
12		32	
13		33	
14		34	
15		35	
16		Gastrijders	
17		Naam:	
18		E-mailadres:	
19		Naam:	
20		E-mailadres:	

Bijzonderheden/ incidenten onderweg
Naam slachtoffer: Plaats incident: Tijdstip incident: Oorzaak incident: Getuigen: Alarmnummer gebeld: JA/NEEN Verdere bijzonderheden:

Alarmnummer 112 levensbedreigend
 Alarmnummer 0900-8844 geen spoed